

«Правила по предоставлению услуг по копированию (в т.ч. микрокопированию) и сканированию в РГБ».

1. Общие положения.

1.1. РГБ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом РГБ, во взаимодействии с Министерством культуры Российской Федерации.

1.2. РГБ как часть культурного достояния народов Российской Федерации находится на особом режиме охраны и использования в соответствии с законодательством и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Рукописный фонд РГБ является частью Архивного фонда России.

1.3. Предоставление услуг по копированию документов в РГБ осуществляется с соблюдением норм авторского права. Копированию подлежат произведения, не являющиеся объектами авторского права.

1.3. 1. Объектами авторских прав являются (выдержки из ГК РФ):

произведения науки, литературы и искусства независимо от достоинств и назначения произведения, а также от способа его выражения:

литературные произведения;
драматические и музыкально-драматические произведения, сценарные произведения;

музыкальные произведения с текстом или без текста;

аудиовизуальные произведения;

произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства;

произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства;

произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства, в том числе в виде проектов, чертежей, изображений и макетов;

фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии;

географические, геологические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и к другим наукам;

другие произведения.

К объектам авторских прав также относятся программы для ЭВМ, которые охраняются как литературные произведения.

1.3.2. К объектам авторских прав относятся:

1) производные произведения, то есть произведения, представляющие собой переработку другого произведения;

2) составные произведения, то есть произведения, представляющие собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда.

Исключительное авторское право действует в течение всей жизни автора и семидесяти лет, считая с 1 января, следующего за годом смерти, а также может переходить по наследству.

1.3.3. Не являются объектами авторских прав:

1) официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и

судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

2) государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

3) произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

4) сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств и тому подобное).

5) произведения, срок исключительного права на которые истек;

6) произведения, права использования на которые предоставлены лицензиату на основании лицензионного договора с автором или иным правообладателем.

1.4. РГБ осуществляет следующие виды копирования:

1.4.1. Репродуцирование. Ксерокопирование и микрокопирование из фонда библиотеки являются одними из основных библиотечных услуг, осуществляемых на платной основе. Данные действия регулируются ст. 1259, 1270, 1273, 1275 Гражданского кодекса РФ, а также нормативными документами по сохранности фондов РГБ.

Под репродуцированием (репрографическое воспроизведение) понимается факсимильное воспроизведение произведения с помощью любых технических средств, осуществляемое не в целях издания. Репродуцирование не включает воспроизведение произведения или хранение его копий в электронной (в том числе цифровой), оптической или иной машиночитаемой форме, кроме случаев создания с помощью технических средств временных копий, предназначенных для осуществления репродуцирования.

1.4.2. Сканирование и запись произведения (перешедшего в общественное достояние или не являющегося объектом авторских прав) на электронном носителе (CD-ROM, DVD-ROM, дискета, флеш-карта, цифровой фотоаппарат и др. электронные технические устройства).

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Уставом РГБ, законодательством Российской Федерации, Положением о фондах РГБ, Правилами пользования читальными залами РГБ, нормативными документами по сохранности фондов и регламентируют отношения между Библиотекой и пользователями по предоставлению услуг по копированию (в т. ч. микрокопированию) и сканированию документов из фондов РГБ, права, обязанности и ответственность сторон.

2. Права и обязанности пользователей.

2.1. Пользователи имеют право:

- получать ксерокопии и микрокопии отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических изданиях; коротких отрывков (не более 15% от объема произведения) из правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций), охраняемые авторским правом, в единичном экземпляре исключительно для использования в научных и учебных целях;
- получать любые виды копий (с учетом нормативных документов по сохранности фондов РГБ) произведений:
 - не являющихся объектами авторского права;
 - срок действия исключительного права на которые истек;
 - права использования на которые предоставлены лицензиату в установленных договором пределах.

2.2. Пользователи обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;

- заполнять в установленном порядке бланки заказа при оформлении на копирование;
- проводить взаиморасчет за предоставление услуг по копированию в соответствии с Прейскурантом дополнительных услуг, утвержденным Генеральным директором РГБ.

2.3. Пользователям запрещается:

- использовать различные сканирующие и копировальные технические устройства;
- сканировать самостоятельно документы из фондов Библиотеки любыми техническими средствами;
- вести съемку документов из фондов Библиотеки, в том числе цифровыми аппаратами;
- самостоятельно копировать на электронные носители документы из Электронной библиотеки РГБ.

3. Ответственность пользователей за нарушение настоящих Правил.

3.1. Пользователи, нарушившие настоящие Правила и Правила пользования читальными залами РГБ и причинившие ущерб Библиотеке, несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации (прим.: на время выяснения обстоятельств нарушения, администрация Библиотеки лишает пользователя права пользования РГБ).

4. Права РГБ по обслуживанию пользователей при предоставлении услуг по копированию документов.

Российская государственная библиотека имеет право:

4.1. Определять условия использования библиотечных фондов и других информационных ресурсов в соответствии с законодательством РФ, нормативными документами по сохранности фондов.

4.2. Предоставлять экземпляры документов во временное пользование для копирования по заказам пользователей читальных залов.

В случае если произведение, охраняемое авторским правом, не подлежит ксерокопированию по параметрам, влияющим на дальнейшую сохранность документа, РГБ имеет право создать с помощью технических средств временную копию, предназначенную для дальнейшего репродуцирования в соответствии со ст. 1275 п.2. (см. Приложение)

4.3. Изготавливать копии по заказам пользователей:

- ксерокопии или микрокопии отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических изданиях, коротких отрывков (не более 15% от объема произведения) из правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций), охраняемые авторским правом в единичном экземпляре исключительно для использования в научных и учебных целях;
- получать любые виды копий (с учетом нормативных документов по сохранности фондов РГБ) произведений:
 - не являющихся объектами авторского права;
 - срок действия исключительного права на которые истек;
 - права использования на которые предоставлены лицензиату в установленных договором пределах.

4.4. Разрабатывать и утверждать прейскурант на предоставляемые РГБ платные услуги.

5. Обязанности РГБ по обслуживанию пользователей при предоставлении услуг по копированию документов.

5.1. Обеспечивать реализацию прав пользователей РГБ, установленных настоящими Правилами.

5.2. Обеспечивать сохранность и безопасность фондов в соответствии с Законодательством РФ и Уставом РГБ.

5.3. Обеспечивать пользователей оперативной информацией обо всех видах, предоставляемых РГБ услуг, в том числе по копированию; качество и культуру обслуживания пользователей, необходимые удобства и комфорт.

5.4. Знакомить пользователей с настоящими Правилами и законодательством РФ, регламентирующего этот вид деятельности библиотек.

6. Ответственность должностных лиц Библиотеки за обслуживание пользователей.

Должностные лица РГБ несут ответственность за качество обслуживания пользователей согласно своим должностным обязанностям и Положениям о соответствующих подразделениях Библиотеки, а также за соблюдением норм авторского права, отраженные в Гражданском кодексе РФ.